

# NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit Hartenholm im Dörps- und Sprüttenhuus, Wiesendamm 1, 24628 Hartenholm

---

**Sitzungstermin:** Mittwoch, 24.11.2021

**Sitzungsbeginn:** 19:30 Uhr

**Sitzungsende:** 22:22 Uhr

---

## Vorsitz

Herr Patrick Petersen-Lund -

## Mitglieder

Herr Horst Hartmann -

Herr Björn Johannsson -

Frau Elfi Saupe -

Frau Melanie Tödt -

Herr Derk Westheide -

Protokollführung

fehlt entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1. Sitzungseröffnung
2. Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit über den Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Niederschrift der Sitzung vom 30.09.2021
4. Bericht des Ausschussvorsitzenden
5. Einwohnerfragezeit Teil 1
6. Kalender "Langer Hartenholmer"
  - 6.1. Terminabgleich/-übernahme Vereine und Verbände
  - 6.2. Motivauswahl Kalender 2022
  - 6.3. Festlegung eines Schlusstermins

7. Mediengestaltung Digital und Print
- 7.1. Gestaltung Homepage
- 7.2. Gestaltung Newsletter "WiH"
8. Kommunikations-App "Dorffunk SH"
9. Digitale Belegungspläne
10. Neujahrsempfang 2022
11. Einwohnerfragezeit Teil 2
12. Anfragen, Anregungen und Mitteilungen
13. Festlegung eines neuen Sitzungstermins
14. Schließen der Sitzung

Öffentlicher Teil:

**Zu TOP 1 Sitzungseröffnung**

Der Ausschussvorsitzende eröffnet pünktlich um 19:30 Uhr die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass frist- und formgerecht geladen wurde und der Ausschuss für Öffentlichkeitsarbeit beschlussfähig ist.

Vorab wurde durch Vorsitzenden abgefragt und geprüft, ob alle anwesenden Ausschussmitglieder vollständig geimpft sind.

**Zu TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit über den Ausschluss der Öffentlichkeit**

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

**Zu TOP 3 Niederschrift der Sitzung vom 30.09.2021**

<b>Abstimmungsergebnis:</b>					
gesetzliche Anzahl der Gemeindevertreter/innen   Ausschussmitglieder				6	
davon anwesend				5	
Ja-Stimmen	4	Nein-Stimmen	0	Enthaltungen	1

#### **Zu TOP 4 Bericht des Ausschussvorsitzenden**

Auf GV-Sitzung am 10.11.2021 wurde einstimmig beschlossen, dass künftig die KulTour und ein Dorffest jeweils im jährlichen Wechsel stattfinden sollen. Im Jahr 2022 finden noch beide Veranstaltungen, in 2023 setzt die KulTour dann aus.

#### **Zu TOP 5 Einwohnerfragezeit Teil 1**

Entfällt, da keine Einwohner anwesend

#### **Zu TOP 6 Kalender "Langer Hartenholmer"**

##### **Zu TOP 6.1 Terminabgleich/-übernahme Vereine und Verbände**

Überschneidungen bei Nutzung des Dörps- und Sprüttenhuus („DuS“). Erwartete Diskussionen bei Doppelbeanspruchung. Zusätzliche Nutzung der alten Schulsporthalle noch offen. Termine spätestens melden bis zum 28.11.2021.

##### **Zu TOP 6.2 Motivauswahl Kalender 2022**

56 Bilder abgegeben von 13 verschiedenen Einsendern. Auswahl der Motive für 2022 erfolgte in mehrheitlicher Abstimmung ohne Kenntnisnahme der jeweiligen Fotografen.

### Zu TOP 6.3 Festlegung eines Schlusstermins

28.11.2021 – Bis zur Übernahme der WZV-Termine ist die Abgabe noch möglich. Sollten bis 15.12.2021 vorliegen.

### Zu TOP 7 Mediengestaltung Digital und Print

HP kleine Änderung im Text „Dorfmuseum“ (Schweim) – Absprache P. Petersen-Lund/ R. Bernklau. Covid19-Reiter neu aktiv schalten (PPL/RB).  
Termine aktualisieren - Weihnachtsmarkt und Tannenbaumsingen 2021 abgesagt.

#### Zu TOP 7.1 Gestaltung Homepage

#### Zu TOP 7.2 Gestaltung Newsletter "WiH"

„Wir in Hartenholm“ Nr. 60 – Redaktionsschluss KW 48 – Texte und Fotos an Derk (bis 05.12.2021).

Themen:

Weihnachtsgruß (Foto Elfi: Weihnachtsbaumschmücken) – Text Inge

Artikel Erscheinung+Verteilung „Langer Hartenholmer„ - Horst-Dieter

Artikel Böller-Verbot – Patrick

Artikel Umnutzung DGH – Foto + Text (Melli?)

Artikel Seniorenweihnachtfeier (Melli)

Artikel Felix (Verabschiedung) - Melli

Artikel Neubaugebiet – Björn + Plan

Terminankündigungen GV + Neujahrsempfang –(wenn NE stattfindet)

Dauerfußnote: WiH als digitaler Newsletter

**Druck bis 15.12.2017**

Plan: Zukünftig Erscheinungstermine WiH für die Bürger bekanntgeben; Zieltermin: jeder gerader Monat, 2. Woche, wird angestrebt. Redaktionsschluss: immer Monatsende davor. Kommunikation innerhalb des Ausschusses zwischendurch für fehlende Texte und Themen um Fokus aufrecht zu erhalten. Redaktionsschluss soll termintreu eingehalten werden.

### Zu TOP 8 Kommunikations-App "Dorffunk SH"

Resonanz über Frauenhofer Institut erfragen. Nutzungsstatistik analysieren (PPL/RB). Zielgerichtete Verlinkung mit Social Media.

## Zu TOP 9 Digitale Belegungspläne

Patrick Petersen-Lund hat die Belegungspläne für die gemeindlichen Gebäude wie folgt digitalisiert:

- (1) DGH (Dorfgemeinschaftshaus)
- (2) DuS (Dörps- und Sprüttenhuus)
- (3) GeB (Gemeindebüro)
- (4) MZH (Mehrzweckhalle; Flächennutzung: 1/1, 1/3 und 2/3 der Halle)

Angedacht ist es, die neuen Belegungspläne ab **01.01.2022** in die Homepage einzubauen und für die Bürgerinnen und Bürger nutzbar zu machen. GeB und DuS zählen dazu. MZH noch nicht, da zu viele Regeltermine enthalten sind. Link wird von PPL an Webmaster weitergegeben. Terminvergabeboheit verbleibt im ÖA.

## Zu TOP 10 Neujahrsempfang 2022

Die momentane Corona Lage ändert die Lage elementar. Digitale Form entspricht nicht den Vorstellungen oder dem Sinn dieser Veranstaltung. Die Ausschussmitglieder kommen einstimmig überein, den Neujahrsempfang unter den gegebenen Umständen ausfallen zu lassen. Eine entsprechende Information ergeht an die Bürgermeisterin, die wiederum die GV informiert.

Diskutiert wird, ob die interne Weihnachtsfeier stattfinden soll. Alternativvorschlag des Ausschuss wäre ein Grillfest im Sommer.

## Zu TOP 11 Einwohnerfragezeit Teil 2

Entfällt, da keine Einwohner anwesend sind

## Zu TOP 12 Anfragen, Anregungen und Mitteilungen

Alternative Idee zum ausgefallenen Neujahrsempfang: 2 Banner der Gemeinde mit guten Wünschen - einmal für Weihnachten und Neujahr. Entwurf: **Derk/Patrick**  
Ab 2022 werden die Termine auch im Kalender vorangekündigt und in WiH.

## Zu TOP 13 Festlegung eines neuen Sitzungstermins

**26.01.2022** - Generell wurde entschieden, dass der Ö-Ausschuss künftig immer am letzten Mittwoch des geraden Monats tagt. Diese Termine werden für 2022 im den „Langen Hartenholmer“ mit aufgenommen.

**Zu TOP 14 Schließen der Sitzung**

**Schließung der Sitzung um 22.22 Uhr**

Vorsitzende/r

Protokollführer/in